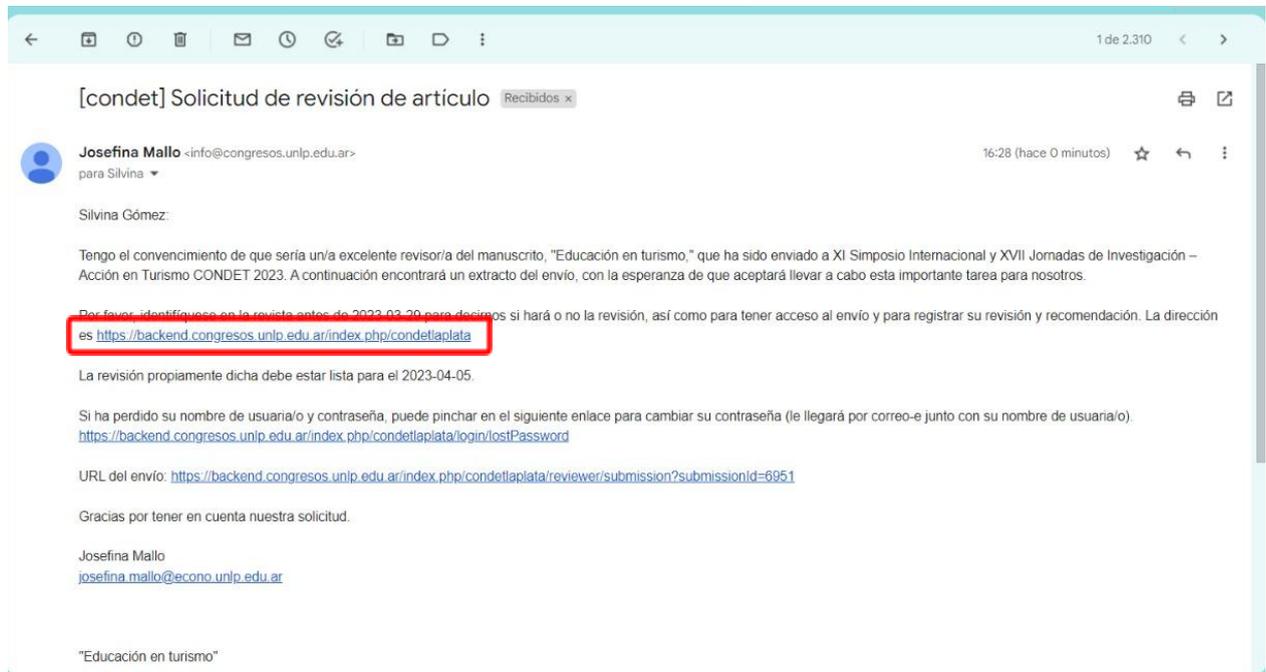


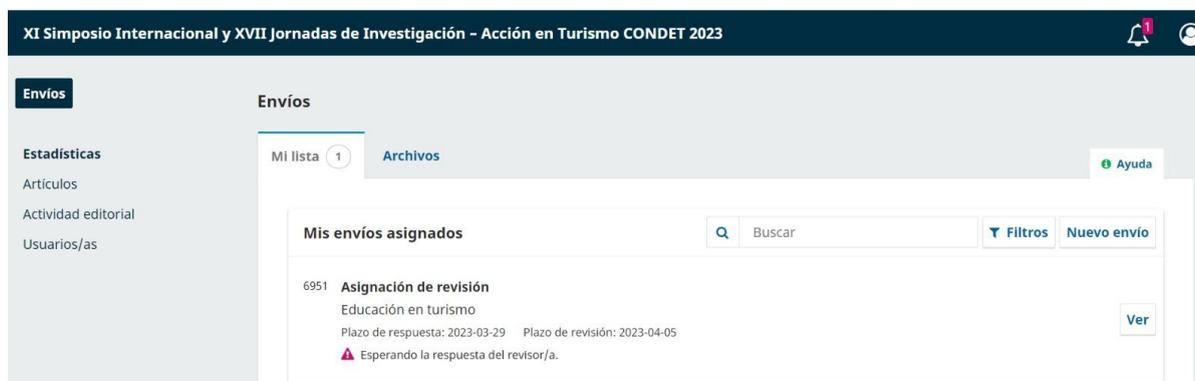
INSTRUCTIVO OJS PARA REVISORES

Cada revisor al ser designado a un artículo para ser evaluado recibirá el siguiente mail:



A partir de la recepción del mismo, se debe seguir el link que se señala en la captura anterior, siempre y cuando acepte la revisión del mismo. Si todavía no ha ingresado en el portal deberá ingresar con usuario y contraseña que fue enviado en el momento que se creó su usuario, y le permitirá cambiar su contraseña.

Una vez dentro del portal, se encontrará con la siguiente captura. Allí podrá ver los envíos asignados para su revisión, con un plazo de respuesta para aceptar su revisión, así como también un plazo para realizar la revisión.



Al seleccionar el se encontrará con la siguiente pantalla, dónde podrá aceptar o rechazar la revisión. También podrá observar la fecha en la que deberá estar realizada la revisión solicitada.

Revisión: Educación en turismo

1. Solicitud 2. Directrices 3. Descarga y revisión 4. Finalización

Solicitud de revisión

Ha sido seleccionado como posible revisor/a del siguiente envío. A continuación encontrará un resumen de la propuesta, así como el cronograma para esta revisión. Esperamos contar con su colaboración.

Título del artículo
Educación en turismo

Resumen
Prueba

Tipo de revisión
Revisor/a anónimo / Autor/a anónimo

[Ver todos los detalles del envío](#)

Planificación de revisión

2023-03-22	2023-03-29	2023-04-05
<small>Peticion del editor/a</small>	<small>Fecha limite de la contestación</small>	<small>Fecha limite de la revisión</small>

[Acerca de las fechas límite](#)

Sí, consiento que mis datos se recojilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

[Aceptar revisión, continuar con Paso #2](#) [Rechazar la solicitud del revisor/a](#)

Una vez aceptada la revisión, se pasa al paso #2, donde encontrará las directrices del revisor. Por favor, leer atentamente cada directriz.

Revisión: Educación en turismo

1. Solicitud 2. Directrices 3. Descarga y revisión 4. Finalización

Directrices del revisor/a

Estimado evaluador/a:

Muchas gracias por su trabajo

En cuanto al proceso, usted comenzará ponderando el trabajo en virtud de escalas de valoración. Una vez hecho ello, dispondrá de un espacio para desarrollar, justificar, sugerir y comentar sus ideas.

Le solicitamos que por favor sea claro/a y preciso/a en sus comentarios y observaciones. Es importante que cada puntuación sea acompañada de la debida explicación a fin de poder facilitarle al autor la corrección y modificación del trabajo. A su vez, le requerimos que utilice un vocabulario y tono que no pueda ser tomado de forma ofensiva o que pueda malinterpretarse.

[Continuar con Paso #3](#) [Volver](#)

Continuando al paso #3 podrá realizar la descarga del archivo enviado para evaluar. Una vez realizada la **revisión mediante el formulario** que se presenta debajo del título “Revisión”, podrá subir su archivo en esta misma sección y enviar un mensaje al autor y al editor, para comunicar que ya está realizada la revisión. Aquí podrá guardar para más tarde o presentar la solicitud.

1. Solicitud 2. Directrices 3. Descarga y revisión 4. Finalización

Revisar archivos Q Buscar

21792 3_PZ_trabajocompleto_investigación.doc.docx March 22, 2023 Texto del artículo

Directrices del revisor/a
[Directrices de la revisión](#)

Revisión
Introduce (o pega) tu revisión de este envío en el formulario que se muestra a continuación.

Para el autor/a y el editor/a

Revisión

Estimado evaluador/a:

Muchas gracias por su trabajo.

En cuanto al proceso, usted comenzará ponderando el trabajo en virtud de escalas de valoración. Una vez hecho ello, dispondrá de un espacio para desarrollar, justificar, sugerir y comentar sus ideas.

Le solicitamos que por favor sea claro/a y preciso/a en sus comentarios y observaciones. Es importante que cada puntuación sea acompañada de la debida explicación a fin de poder facilitarle al autor la corrección y modificación del trabajo. A su vez, le requerimos que utilice un vocabulario y tono que no pueda ser tomado de forma ofensiva o que pueda malinterpretarse.

Relevancia de la temática del trabajo *

¿Representa un tema relevante? Ya sea por enfoque, metodología, perspectiva, entre otras.

Excelente
 Muy bueno
 Bueno
 Regular
 Deficiente

Titulo *

La extensión no debe exceder de veinte palabras, en su defecto usar subtítulo. Debe dar cuenta del contenido del trabajo.

Subir

Además, puedes subir los archivos para que el editor y/o el autor los consulten, incluyendo las versiones revisadas del archivo(s) de la revisión original.

Archivos del revisor/a Q Buscar Subir fichero

No hay archivos

Discusiones de revisión Añadir discusión

Nombre	De	Última respuesta	Respuestas	Cerrado
No hay artículos				

Recomendación

Seleccione una recomendación y envíe la revisión para completar el proceso. Debe introducir la revisión o subir un archivo antes de seleccionar una recomendación.

Seleccione uno

Presentar solicitud Guardar para más tarde Volver

Una vez presentada la solicitud, verá el siguiente mensaje. Allí podrá añadir discusiones que verán el autor y el editor.

Revisión: Educación en turismo

1. Solicitud 2. Directrices 3. Descarga y revisión 4. Finalización

Revisión presentada

Gracias por completar la revisión de este envío. La revisión se envió con éxito. Le agradecemos que haya contribuido a que el trabajo que publicamos sea de calidad. El editor/a se pondrá en contacto con usted si necesita más información.

Discusiones de revisión Añadir discusión

Nombre	De	Última respuesta	Respuestas	Cerrado
No hay artículos				