

## TUTORIAL: ¿CÓMO CONSTRUIR FACTURAS CON DATOS PARA SUBSIDIOS/PROYECTOS?

### XII Congreso Nacional de Antropología Social CAAS - Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación (2021)

 Spanish  English

Publicación realizada por **XII Congreso Nacional de Antropología Social CAAS** que se encontrará **disponible hasta el 31/12/2021**

**\* Item**  **\* Monto unitario**

**Datos de quien realiza el pago**

**\* Nombre**  **\* Apellido**

**\* Tipo de documento**  **\* Número de documento**  **\* Email**

**Requiere factura** → Si se tilda la casilla, se desplegará la siguiente solapa para cargar datos en relación a la facturación.

### Información de facturación

**Nombre**  **Condición frente al IVA**  **Registro tributario**  **Dirección completa**

Los datos a completar aparecerán en el encabezado de la factura con el cuit correspondiente. Los datos proporcionados aquí pueden corresponder tanto a una persona como a una institución.

## Beneficiarios

➊ Agregue cada beneficiario de la solicitud haciendo clic en "+". Si uno de los beneficiarios es quien paga, marque la casilla "Quien realiza el pago es también beneficiario" para no tener que volver a cargar los mismos datos.

### Quien realiza el pago es también beneficiario

\* Nombre

\* Email

\* Apellido

\* Tipo de documento

\* Número de documento



Debe mantenerse la casilla destildada en caso de que:

**Opción 1:** Los datos de quien realiza el pago difieren del participante por el cual se está pagando.

**Opción 2:** Los datos de facturación (a nombre de quién se emite la factura) difieren de la persona por la que se está pagando.

**Opción 3:** Si usted necesita que en el cuerpo de la factura figure la sigla y numeración de un subsidio o proyecto.

### EJEMPLO, OPCIÓN 3.

## Beneficiarios

➊ Agregue cada beneficiario de la solicitud haciendo clic en "+". Si uno de los beneficiarios es quien paga, marque la casilla "Quien realiza el pago es también beneficiario" para no tener que volver a cargar los mismos datos.

### Quien realiza el pago es también beneficiario

\* Nombre

\* Email

\* Apellido

\* Tipo de documento

\* Número de documento

